

日程及び提出方法が変更になりました (R2.4.17)

法学政治学専攻履修手続スケジュール (改訂版)

1 学期の履修届受付期間を下記のとおりとします。

前年度成績確認：4月20日(月)～22日(水)
履修届配付：4月22日(水)～ ※HPに掲載します
履修届提出：4月22日(水)～27日(月)
履修登録確認(WEB)：5月8日(金)～
授業開始：5月11日(月)～
確認・訂正の期間(WEB)：5月8日(金)
～5月15日(金)

<注意事項>

<前年度成績確認>

特殊事情を踏まえ、昨年度までに修得した成績はWEB履修システムで各自確認し、履修計画を立てること。

WEB履修システムへのログインはELMSより行う。
※入学時配付のELMSのID/PWが必要です。

<履修届・科目コード表の配付>

配付期間中に、法学研究科HPに掲載するので、各自ダウンロードすること。指導教員の署名は不要だが、メール等で履修科目の許諾を得ること。

<履修届の提出>

学事担当窓口またはメール添付にて提出すること。

<登録確認・訂正>

履修登録科目の確認は、WEB履修システムで行うこと。
履修登録確認票の配付は行わない。履修登録エラーがある場合(該当科目は赤く表示される)は、履修登録されていない。また、エラー表示がなくても、講義番号を間違えて記入していると、別の科目で登録されるので、すべての授

日程及び提出方法が変更になりました (R2.4.17)

業科目について確認すること。訂正する場合は、メールにて修正内容を連絡すること。

＜オンライン授業の導入＞

今後、新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、オンライン授業を導入する。オンライン授業の種類は授業により異なるが、主にELMSのグループ機能を利用することとなるため、ELMSのID/PWを各自確認しておくこと。

令和2年4月17日

法学研究科・法学部学事担当